

# Regulamin udzielania linii kredytowej zabezpieczonej dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.

Obowiązuje od 12 grudnia 2022 r.



[mBank.pl](https://mBank.pl)

## Spis treści

Część I.....	3
I. Rola Regulaminu .....	3
II. Pojęcia używane w Regulaminie .....	3
III. Podstawowe zasady Kredytu.....	4
IV. Warunki udzielenia Kredytu .....	4
V. Zawarcie Umowy.....	6
VI. Zabezpieczenie spłaty Kredytu .....	6
VII. Spłata Kredytu.....	6
VIII. Oprocentowanie Kredytu, opłaty i prowizje .....	7
IX. Podwyższenie Kredytu .....	7
X. Wypowiedzenie Umowy.....	7
XI. Przyczyny zmiany Regulaminu, taryfy prowizji i opłat oraz tabeli .....	7
XII. Sposób i termin informowania o zmianie Regulaminu, taryfy prowizji i opłat, tabeli oprocentowania .....	8
XIII. Lista czynności możliwych do wykonania w ramach obsługi Kredytu .....	9
Część II.....	9
Jakie zasady postępowania stosujemy w sytuacji istotnej zmiany, wycofania lub zaprzestania publikacji wskaźnika referencyjnego (stopy referencyjnej)?.....	9



## Część I

### I. Rola Regulaminu

1. Regulamin określa zasady udzielania Kredytu - linii kredytowej zabezpieczonej dla firm. Znajdują się w nim ważne informacje, które uzupełniają Umowę.
2. Regulamin ten zastąpił „Regulamin udzielania Kredytu Plan Finansowania Biznesu dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”.
3. Wykaz zagadnień, których dotyczy Regulamin znajduje się w spisie treści. Odnoszą się one do zasad, według których Bank udziela Kredytu.
4. Od dnia 24.07.2017 r. Kredytobiorców korzystających z Kredytu przestaje obowiązywać „Ogólny regulamin kredytowania działalności gospodarczej w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”.
5. Regulamin nie zawiera informacji o:
  - 1) warunkach otwarcia rachunku bieżącego, dysponowaniu nim oraz zabezpieczeniu dostępu do niego - informacje te znajdują się w regulaminie rachunków,
  - 2) wysokości opłat i prowizji - wykaz wszystkich opłat i prowizji oraz ich wysokość znajduje się w taryfie prowizji i opłat,
  - 3) wysokości oprocentowania - informacje o oprocentowaniu znajdują się w tabeli oprocentowania, a wysokość oprocentowania w Umowie,
  - 4) zasadach obsługi klientów – te informacje znajdują się w regulaminie obsługi klientów. Określa on zasady, na jakich Bank obsługuje klientów, czyli m.in.:
    - a) sposoby dostępu do produktów i usług oferowanych przez Bank,
    - b) zasady modernizacji, konserwacji i aktualizacji systemu bankowego,
    - c) obowiązki dotyczące aktualizacji danych,
    - d) bezpiecznego korzystania ze sposobów dostępu i składania oświadczeń, w tym dyspozycji oraz
    - e) warunki, jakie musi spełnić klient, by otrzymywać od Banku informacje.

### II. Pojęcia używane w Regulaminie

Poniżej znajduje się spis określeń, które mają szczególne znaczenie w Regulaminie. Należy się z nimi zapoznać, ponieważ będą często używane.

<b>Kredyt</b>	Odnawialny, zabezpieczony limit kredytowy udzielony w rachunku bieżącym, redukowany w określonych terminach i kwotach.
<b>Kredytobiorca</b>	Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, z którym Bank zawarł Umowę. Informację o wykazie form prawnych prowadzenia działalności gospodarczej, które mogą ubiegać się o Kredyt można uzyskać w BOK i placówkach.
<b>nieruchomość mieszkalna</b>	Nieruchomość, która zgodnie z oceną Banku jest obecnie lub może być w przyszłości przeznaczona na cele mieszkaniowe.
<b>nieruchomość komercyjna</b>	Nieruchomość o funkcji handlowej, biurowej, usługowej lub łącząca te funkcje przeznaczona na działalność gospodarczą.
<b>Posiadacz rachunku</b>	Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, który ma rachunek bieżący prowadzony w Banku.
<b>Regulamin</b>	Regulamin udzielania linii kredytowej zabezpieczonej dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.
<b>regulamin rachunków</b>	Regulamin otwierania i prowadzenia bankowych rachunków dla firm w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.
<b>Reprezentant Kredytobiorcy</b>	Osoba fizyczna, która reprezentuje Kredytobiorcę, jeżeli nie działa on samodzielnie.
<b>taryfa prowizji i opłat</b>	Dokument, w którym znajdują się wszystkie pobierane przez Bank opłaty i prowizje związane z obsługą Kredytu.
<b>tabela oprocentowania</b>	Dokument, w którym znajdują się informacje o obowiązujących stopach procentowych.
<b>Umowa</b>	Umowa na podstawie, której Bank udziela Kredytu.
<b>Wniosek</b>	Wniosek o udzielenie lub zmianę wysokości Kredytu.
<b>Wnioskodawca</b>	Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, który złożył w Banku Wniosek.
<b>zdolność kredytowa</b>	Zdolność do terminowej spłaty zaciągniętego Kredytu wraz z odsetkami, opłatami, prowizjami oraz innymi kosztami przewidzianymi w Umowie.

W sekcjach oznaczonych symbolem informacji  znajdują się dodatkowe objaśnienia zapisów Regulaminu.

Wyjaśnienia pozostałych określeń, którymi posługuje się Bank, znajdują się w „Regulaminie obsługi klientów w ramach bankowości detalicznej mBanku S.A.”.



### III. Podstawowe zasady Kredytu

1. Bank udziela Kredytu w złotych polskich.
2. Okres kredytowania jest określony w Umowie i może wynosić 60, 120, 180 lub 240 miesięcy.
3. Kredyt można przeznaczyć na cele wskazane w Umowie, którymi mogą być:
  - 1) zakup nieruchomości komercyjnej lub mieszkalnej przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej,
  - 2) przebudowę, remont nieruchomości komercyjnej lub nieruchomości mieszkalnej w celu wykorzystywania na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 3) spłatę kredytu/pożyczki związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą,
  - 4) bieżącą działalność gospodarczą,
  - 5) refinansowanie nakładów poniesionych przez Wnioskodawcę na zakup nieruchomości, przebudowę, remont nieruchomości, spłatę kredytu/pożyczki związanej z działalnością gospodarczą, w okresie do 12 miesięcy przed złożeniem Wniosku oraz refinansowanie kredytów inwestycyjnych w innych bankach,
  - 6) inne cele związane z prowadzoną działalnością gospodarczą.
4. Możemy poprosić Cię o przedstawienie dodatkowych dokumentów oraz wskazać dodatkowe warunki potrzebne, abyśmy mogli przyznać Ci kredyt.

### IV. Warunki udzielenia Kredytu

1. Bank udziela Kredytu Wnioskodawcy, który spełnia następujące warunki:
  - 1) prowadzi w Banku rachunek bieżący w złotych polskich,
  - 2) jego działalność gospodarcza nie została zawieszona,
  - 3) złoży podpisany Wniosek wraz z wymaganymi przez Bank dokumentami oraz udzieli informacji koniecznych do oceny zdolności kredytowej oraz sytuacji ekonomiczno-finansowej,
  - 4) zdolność kredytowa pozwala na zaciągnięcie Kredytu i jego terminową spłatę,
  - 5) ustanowi zabezpieczenie spłaty Kredytu według zasad określonych w Umowie.
2. Wysokość Kredytu zależy od:
  - 1) zdolności kredytowej i poziomu zadłużenia Wnioskodawcy,
  - 2) wartości zabezpieczeń spłaty Kredytu,
  - 3) celu, na jaki ma zostać udzielony.

Postanowienia ust. 3 i 4 dotyczą wyłącznie Kredytobiorców, którzy zawarli z Bankiem Umowę na podstawie Wniosku złożonego od dnia 31.03.2015 r. włącznie.

3. Jeżeli wartość zaproponowanej przez Kredytobiorcę nieruchomości jest niższa od wartości wymaganej przez Bank, Kredyt zostanie objęty ubezpieczeniem niskiego wkładu (zwanego dalej ubezpieczeniem NWW). Ubezpieczenie NWW jest ubezpieczeniem ryzyka Banku dotyczącym spłaty części Kredytu, która jest kwotą niskiego wkładu. Kredyt nie zostanie objęty ubezpieczeniem NWW, jeżeli Kredytobiorca ustanowi w tym zakresie dodatkowe zabezpieczenie akceptowalne przez Bank.
4. Gdy Kredyt będzie objęty ubezpieczeniem NWW:
  - 1) ubezpieczonym i ubezpieczającym z tytułu ubezpieczenia NWW jest tylko Bank,
  - 2) składka z tytułu ubezpieczenia niskiego wkładu własnego obciąża Bank,
  - 3) sumą ubezpieczenia NWW jest kwota odpowiadająca niskiemu wkładowi i może być powiększona o:
    - a) wymagalne i niezapłacone odsetki umowne w części odpowiadającej niskiemu wkładowi, naliczone do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia włącznie,
    - b) odsetki od zadłużenia przeterminowanego w części odpowiadającej niskiemu wkładowi naliczone do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia włącznie,
    - c) odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczone od dnia, w którym bezskutecznie upłynął okres wypowiedzenia do dnia wypłaty odszkodowania.
  - 4) każda wpłata Kredytobiorcy zakwalifikowana przez Bank, jako spłata kapitału zaliczana jest w całości na spłatę niskiego wkładu, do chwili całkowitej spłaty kwoty Kredytu objętej ubezpieczeniem NWW,
  - 5) jeżeli dojdzie do zdarzenia ubezpieczeniowego i wypłaty z tego tytułu Bankowi odszkodowania, roszczenie Banku przysługujące wobec Kredytobiorcy z tytułu Umowy przechodzi z mocy prawa na towarzystwo ubezpieczeniowe, które wypłaciło odszkodowanie do wysokości wypłaconego odszkodowania. Kwota odszkodowania objęta regresem nie może przekroczyć sumy ubezpieczenia,
  - 6) Bank może wezwać Kredytobiorcę do przedstawienia informacji lub złożenia dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody,
  - 7) Kredytobiorca nie jest uprawnionym do otrzymania świadczenia z tytułu zdarzenia ubezpieczeniowego.

Postanowienia ust. 5 i 6 dotyczą wyłącznie Kredytobiorców, którzy zawarli z Bankiem Umowę na podstawie Wniosku złożonego do dnia 30.03.2015 r. włącznie, lub podwyższyli kwotę Kredytu na podstawie Wniosku złożonego do dnia 30.03.2015 r.

5. Jeżeli wartość nieruchomości ustalona przez Bank na podstawie maksymalnego dopuszczalnego LtV jest niższa od kwoty wnioskowanego Kredytu, warunkiem jego udzielenia jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia, w szczególności w postaci ubezpieczenia niskiego wkładu, z zastrzeżeniem ust. 6, lub



innego zabezpieczenia zaakceptowanego przez Bank. Gdy Kredytobiorca wybierze zabezpieczenie w postaci ubezpieczenia NWW:

- 1) ubezpieczonym i ubezpieczającym z tytułu ubezpieczenia NWW jest Bank,
  - 2) składka z tytułu ubezpieczenia niskiego wkładu własnego obciąża Bank,
  - 3) suma ubezpieczenia NWW to kwota stanowiąca górną granicę odpowiedzialności towarzystwa ubezpieczeniowego. Suma ubezpieczenia NWW w zależności od towarzystwa ubezpieczeniowego oraz wysokości niskiego wkładu własnego, może być dodatkowo powiększona o:
    - a) wymagalne i niezapłacone odsetki umowne,
    - b) odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczone do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia włącznie,
    - c) odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczone od dnia, w którym bezskutecznie upłynął okres wypowiedzenia do dnia wypłaty odszkodowania przez towarzystwo ubezpieczeniowe,W okresie ochrony ubezpieczeniowej suma ubezpieczenia NWW zmienia się, gdyż każda spłata kapitału Kredytu, zaliczana jest w pierwszej kolejności w całości na poczet uzupełnienia niskiego wkładu własnego.  
Suma ubezpieczenia NWW ustalana jest osobno dla każdego kredytu obejmowanego ochroną ubezpieczeniową.
  - 4) okres ubezpieczenia NWW rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym wypłacono Kredyt i kończy się:
    - a) z upływem łącznego okresu ubezpieczenia NWW wskazanego w Umowie, lub
    - b) w dniu całkowitej spłaty zadłużenia objętego ubezpieczeniem NWW, lub
    - c) w dniu wypłaty odszkodowaniaw zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
  - 5) gdy zajdzie zdarzenie ubezpieczeniowe i wypłata z tego tytułu Bankowi odszkodowania, roszczenie Banku przysługujące wobec Kredytobiorcy z tytułu Umowy przechodzi z mocy prawa na Towarzystwo Ubezpieczeniowe, które wypłaciło odszkodowanie do wysokości wypłaconego odszkodowania. Kwota odszkodowania objęta regresem nie może przekroczyć sumy ubezpieczenia,
  - 6) Bank może wezwać Kredytobiorcę do przedstawienia informacji lub złożenia dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody.
6. Bank zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dodatkowego zabezpieczenia ryzyka Banku w postaci ubezpieczenia niskiego wkładu.
- Postanowienia ust. 7 dotyczą wyłącznie Kredytobiorców, którzy zawarli z Bankiem Umowę na podstawie Wniosku złożonego do dnia 25 stycznia 2015 r. włącznie.
7. Zabezpieczeniem Kredytu na okres przejściowy w okresie od dnia wypłaty Kredytu, maksymalnie do dnia uprawomocnienia się wpisu hipoteki na rzecz Banku w księdze wieczystej, jest ubezpieczenie pomostowe, przy czym:
- 1) ubezpieczonym i ubezpieczającym z tytułu ubezpieczenia pomostowego jest Bank,
  - 2) składka z tytułu przedmiotowego ubezpieczenia obciąża Bank,
  - 3) sumę ubezpieczenia pomostowego stanowi kwota odpowiadająca wysokości udzielonego Kredytu powiększona o:
    - a) wymagalne i niezapłacone odsetki umowne z wyłączeniem odsetek od zadłużenia przeterminowanego, naliczonych do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia włącznie,
    - b) odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczone do ostatniego dnia okresu wypowiedzenia włącznie,
    - c) odsetki od zadłużenia przeterminowanego naliczone od dnia, w którym bezskutecznie upłynął okres wypowiedzenia do dnia wypłaty odszkodowania włącznie,
    - d) koszty wysłanych upomnień i wypowiedzenia Umowy.
  - 4) okres ubezpieczenia pomostowego rozpoczyna się z dniem wypłaty Kredytu i kończy się:
    - a) z ostatnim dniem 120 miesiąca kalendarzowego, licząc od miesiąca, w którym wypłacono Kredyt włącznie, lub
    - b) w dniu uprawomocnienia się wpisu hipoteki na rzecz Banku, a gdy docelowe zabezpieczenie mają stanowić wpisy hipotek na kilku nieruchomościach - w dniu uprawomocnienia się ostatniego z wpisów hipotek na rzecz Banku, lub
    - c) w dniu całkowitej spłaty zadłużenia, lub
    - d) w dniu wypłaty odszkodowaniaw zależności od tego, które zdarzenie nastąpi pierwsze.
  - 5) gdy zajdzie zdarzenie ubezpieczeniowe i wypłata z tego tytułu Bankowi odszkodowania, roszczenie Banku przysługujące wobec Kredytobiorcy z tytułu Umowy przechodzi z mocy prawa na Towarzystwo Ubezpieczeniowe, które wypłaciło odszkodowanie do wysokości wypłaconego odszkodowania. Kwota odszkodowania objęta regresem nie może przekroczyć sumy ubezpieczenia,
  - 6) Bank może wezwać Kredytobiorcę do przedstawienia informacji lub złożenia dokumentów niezbędnych do likwidacji szkody.
8. Jeżeli Bank podjął pozytywną decyzję o przyznaniu Kredytu, Wnioskodawca może zawniekskować o wydanie promesy kredytowej.
9. Zobowiązanie Banku do zawarcia Umowy na warunkach wskazanych w promesie kredytowej wygasa, jeżeli:
- 1) Wnioskodawca nie spełni warunków określonych w promesie kredytowej,
  - 2) upłynie termin ważności promesy kredytowej.



10. Kredytobiorca jest upoważniony do żądania od Banku wyjaśnień dotyczących dokonanej oceny zdolności kredytowej.

Niski wkład to określona przez Bank kwota, która jest różnicą między kwotą Kredytu a iloczynem wartości nieruchomości i maksymalnym dopuszczalnym LtV obowiązującym w Banku na dzień podjęcia decyzji kredytowej.



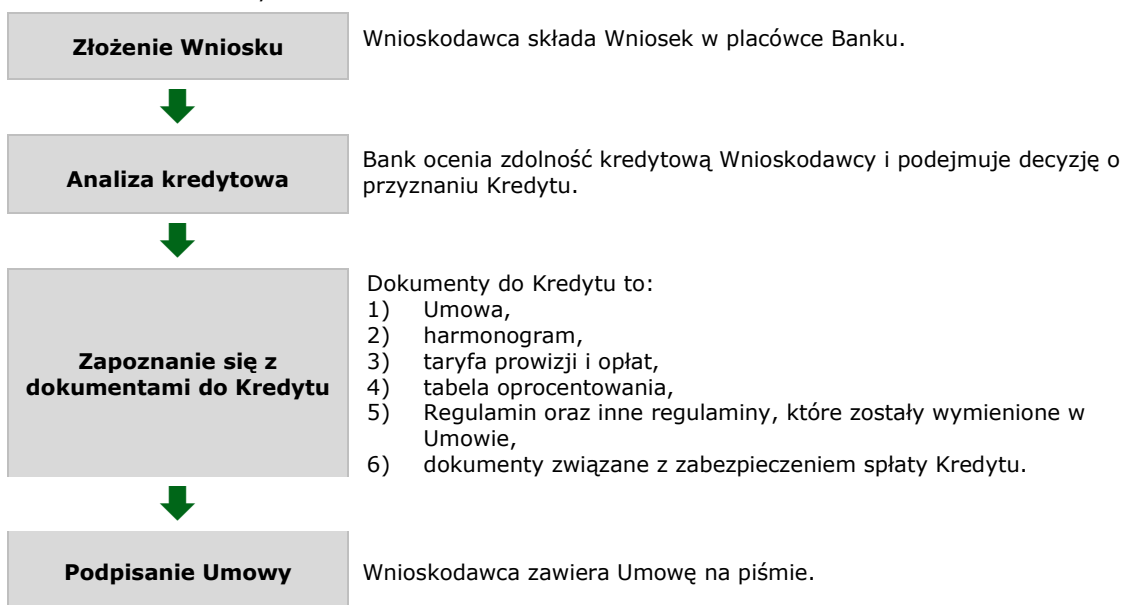
LtV to stosunek kwoty Kredytu do wartości nieruchomości, która jest zabezpieczeniem Kredytu.

Zdarzenie ubezpieczeniowe to upływ okresu wypowiedzenia Umowy, w którym Kredytobiorca nie spłacił Kredytu z należnymi odsetkami i kosztami.

Promesa kredytowa to dokument, w którym Bank zobowiązuje do udzielenia wnioskowanego Kredytu jeżeli Wnioskodawca spełni określone w nim warunki.

## V. Zawarcie Umowy

Kroki do zawarcia Umowy:



Harmonogram to plan redukcji (zmniejszania) kwoty kapitału Kredytu, który wskazuje terminy oraz kwoty redukcji.

## VI. Zabezpieczenie spłaty Kredytu

1. Forma zabezpieczenia spłaty Kredytu ustalana jest z Wnioskodawcą w ramach dostępnych i akceptowalnych przez Bank zabezpieczeń.
2. Bank określa zasady szacowania wartości przedmiotu zabezpieczenia Kredytu oraz ustala, jaka część wartości tego przedmiotu stanowić będzie zabezpieczenie spłaty Kredytu, są wskazane w Umowie.
3. Koszty związane z zabezpieczeniem spłaty Kredytu, określone w Umowie: ustanowienia, zmiany, zwolnienia oraz koszty powstałe w trakcie funkcjonowania zabezpieczenia ponosi Kredytobiorca.
4. W terminie 30 dni od daty ostatecznej spłaty Kredytu wraz z należnymi odsetkami, opłatami, prowizjami i ewentualnymi kosztami windykacyjnymi, Bank zwolni zabezpieczenia spłaty Kredytu.

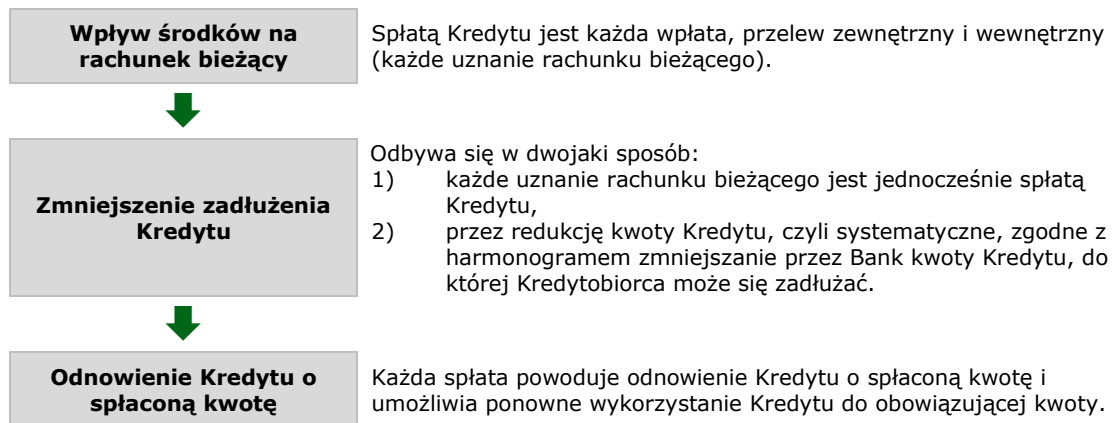


Zabezpieczenie spłaty Kredytu to określona przepisami prawa forma zabezpieczenia spłaty kredytu, np. hipoteka ustanowiona na nieruchomości, cesja praw z umów ubezpieczenia nieruchomości, poręczenie wekslowe lub inne akceptowalne przez Bank.

## VII. Spłata Kredytu

1. Sposoby spłaty i korzystania z Kredytu:





2. Jeśli termin redukcji kwoty Kredytu lub splaty odsetek przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, środki na splatę powinny być zapewnione na rachunku bieżącym Kredytobiorcy ostatniego dnia powszedniego, poprzedzającego tę sobotę lub dzień wolny.
3. Jeśli Kredyt lub jego część nie zostaną zapłacone w terminie:
  - 1) niespłacona kwota staje się należnością przeterminowaną,
  - 2) Bank naliczy od kapitału przeterminowanego odsetki jak dla należności przeterminowanych,
  - 3) Kredytobiorca zostaje wezwany do niezwłocznej splaty należności.
4. Wszystkie wpłaty dokonywane przez Kredytobiorcę na splatę Kredytu, opłat i prowizji, kosztów umownych i ewentualnych kosztów windykacyjnych, zaliczane są na splatę zobowiązań według kolejności:
  - 1) koszty windykacji,
  - 2) prowizje i opłaty bankowe oraz koszty płatne zgodnie z taryfą prowizji i opłat,
  - 3) odsetki od kapitału przeterminowanego,
  - 4) wymagalne odsetki za okresy obrachunkowe,
  - 5) kapitał przeterminowany,
  - 6) kapitał niewymagalny.
5. Jeżeli zostaną podjęte działania windykacyjne, Kredytobiorca może być zobowiązany do zwrotu kosztów (koszty windykacyjne): sądowych, postępowania egzekucyjnego, zastępstwa procesowego i kosztów wniosku o nadanie klauzuli wykonalności tytułowi egzekucyjnemu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

## VIII. Oprocentowanie Kredytu, opłaty i prowizje

1. Bank pobiera odsetki od wykorzystanej kwoty Kredytu, za każdy dzień. Pobiera je w okresach miesięcznych licząc od dnia wypłaty Kredytu.
2. Odsetki od Kredytu nalicza się przyjmując, że rok liczy 365 dni.
3. Sposób ustalania wysokości oprocentowania Kredytu, tryb i warunki jego zmiany określa Umowa z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W części II regulaminu znajdują się zasady, które Bank będzie stosować w przypadku istotnej zmiany, wycofania lub zaprzestania publikacji wskaźnika referencyjnego (stopy referencyjnej). Bank stosuje je, gdy wysokość oprocentowania kredytu zależy od stóp referencyjnych.
5. Za udzielenie i obsługę Kredytu Bank pobiera opłaty i prowizje wskazane w taryfie prowizji i opłat.

## IX. Podwyższenie Kredytu

Bank podwyższy kwotę Kredytu, jeśli Kredytobiorca spełni następujące warunki:

- 1) złoży podpisany Wniosek wraz z wymaganymi przez Bank dokumentami oraz udzieli informacji koniecznych do oceny zdolności kredytowej oraz sytuacji ekonomiczno-finansowej,
- 2) jego zdolność kredytowa pozwala na terminową splatę Kredytu,
- 3) ustanowi zabezpieczenie splaty Kredytu,
- 4) wywiązuje się terminowo ze wszystkich obowiązków i warunków określonych w Umowie.

## X. Wypowiedzenie Umowy

1. Umowa może zostać wypowiedziana w każdym czasie przez każdą ze stron Umowy.
2. Jeśli Kredytobiorca wykreśli działalność gospodarczą z baz ewidencyjnych: CEiDG, KRS, REGON, Bank wypowie Umowę Kredytu.
3. Zasady i terminy wypowiedzenia określa Umowa.

## XI. Przyczyny zmiany Regulaminu, taryfy prowizji i opłat oraz tabeli

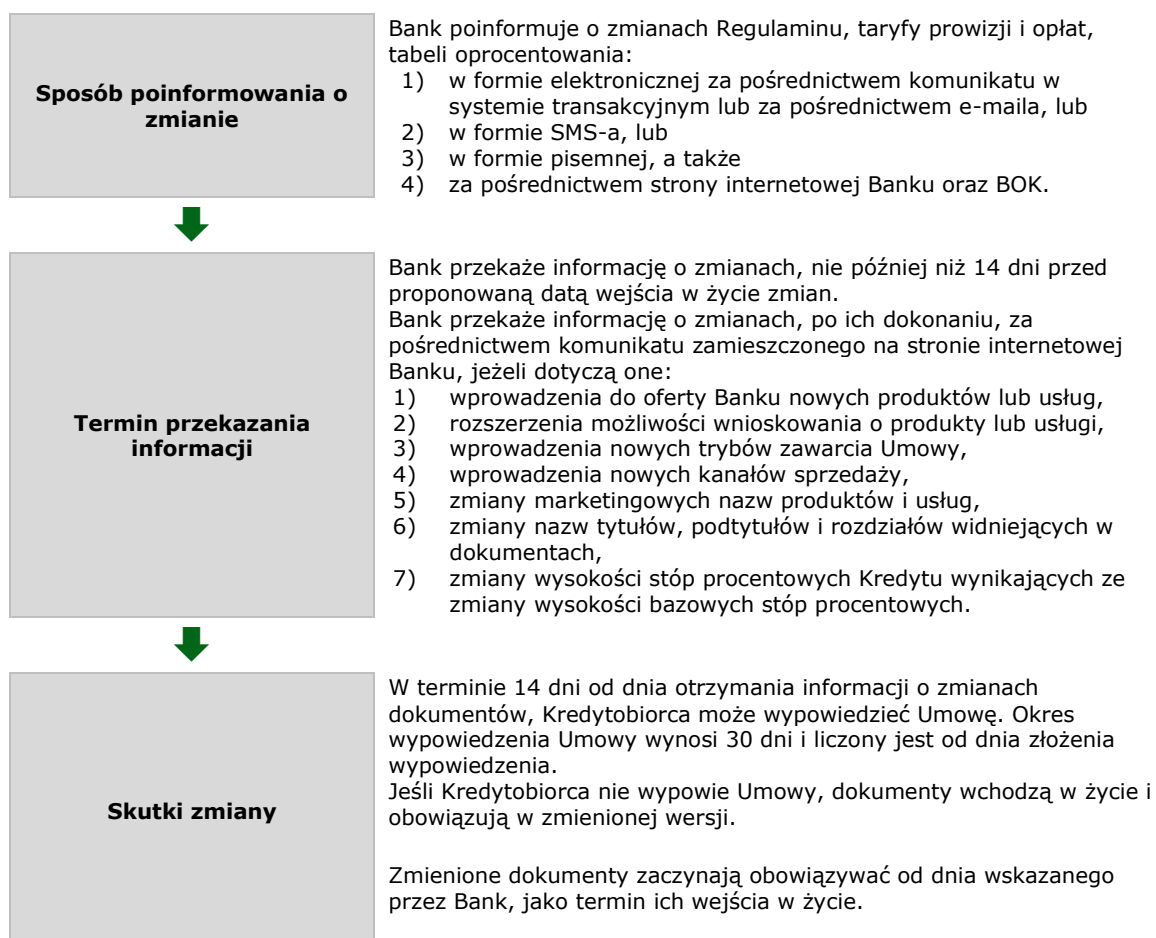
1. Bank może dokonywać zmian Regulaminu z ważnych przyczyn. Przyczyny te Bank wskazuje w „Regulaminie obsługi klientów w ramach bankowości detalicznej mBank S.A.”.





2. Bank z ważnych przyczyn, w okresie obowiązywania Umowy, może zmieniać taryfę prowizji i opłat.
3. Zmiana taryfy prowizji i opłat może nastąpić gdy zmieni się co najmniej jeden z następujących czynników:
  - 1) gdy zmieni się którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny,
  - 2) gdy Bank będzie zobowiązany na mocy powszechnie obowiązujących przepisów prawa, decyzji, rekomendacji lub zaleceń organów nadzoru nad rynkiem kapitałowym, finansowym lub konsumenckim bądź unormowań dotyczących standardów rachunkowości do zmiany kapitałów Banku, w tym kapitału zakładowego, do zmiany lub utworzenia funduszy własnych, w tym funduszy rezerwowych, do zmiany lub utworzenia rezerw lub odpisów, do zapłaty obowiązkowych opłat, podatków lub innych należności publicznoprawnych,
  - 3) wprowadzenia nowych lub zmiany istniejących, powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 4) zmiany lub pojawienia się nowych interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów lub decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego, Związku Banków Polskich i organów władzy i administracji publicznej,
  - 5) wprowadzenia do oferty Banku lub wycofania z oferty Banku usług i produktów, a także w przypadku rozszerzenia lub zmiany funkcjonalności produktów i usług,
  - 6) konieczności sprostowania omyłek pisarskich, rachunkowych, wprowadzenia zmian porządkowych a także zapewnienia, aby postanowienia taryfy były jednoznaczne. Zmiany te nie zwiększają obowiązków Kredytobiorcy, ani nie zmniejszają jego uprawnień oraz nie wpływają na wysokość opłat i prowizji,
  - 7) zmiany nazwy marketingowej usług i produktów.
4. Zmiana taryfy prowizji i opłat następuje w kierunku i w zakresie wynikającym ze zmiany parametrów określonych powyżej.
5. Gdy trwa Umowa, z ważnych przyczyn możemy zmienić tabele oprocentowania. Przyczyny te wskazujemy w regulaminie rachunków dla firm.

## XII. Sposób i termin informowania o zmianie Regulaminu, taryfy prowizji i opłat, tabeli oprocentowania





### XIII. Lista czynności możliwych do wykonania w ramach obsługi Kredytu

rodzaj czynności	serwis transakcyjny (strona internetowa mBanku/ aplikacja mobilna)	BOK	placówka mBanku
zmiana terminu dostarczenia odpisu z księgi wieczystej	NIE	TAK	TAK
skrócenie okresu kredytowania	NIE	TAK	TAK
wydłużenie okresu kredytowania	NIE	TAK	TAK
zmiana zabezpieczenia kredytu	NIE	TAK	TAK
bezcieżarowe wydzielenie lokalu/działki	NIE	TAK	TAK

#### Część II

#### Jakie zasady postępowania stosujemy w sytuacji istotnej zmiany, wycofania lub zaprzestania publikacji wskaźnika referencyjnego (stopy referencyjnej)?

##### 1. Pojęcia, których używamy w tym załączniku oznaczają:

administrator	podmiot, który kontroluje opracowywanie wskaźnika podstawowego
bank centralny	bank centralny właściwy dla waluty wskaźnika podstawowego
EURIBOR 3M	wskaźnik referencyjny EURIBOR (administrowany przez European Money Markets Institute lub inny podmiot, który go w tej roli zastąpi) dla okresu (terminu) 3-miesięcznego
EURIBOR 1M	wskaźnik referencyjny EURIBOR (administrowany przez European Money Markets Institute lub inny podmiot, który go w tej roli zastąpi) dla okresu (terminu) 1-miesięcznego
SARON 3 months Compound Rate	wskaźnik referencyjny SARON 3 months Compound Rate (administrowany przez SIX Financial Information AG z siedzibą w Zurichu lub inny podmiot, który go w tej roli zastąpi) dla okresu (terminu) 3-miesięcznego
korekta	wartość lub działanie, które stosujemy, aby ograniczyć ekonomiczne skutki zastąpienia wskaźnika podstawowego wskaźnikiem alternatywnym korekta może być: <ul style="list-style-type: none"><li>• wartością dodatnią, ujemną, zerową,</li><li>• określona wzorem lub metodą obliczenia (np. poprzez składanie czy kapitalizowanie dziennych stawek procentowych przez okres, dla którego obliczane są odsetki),</li><li>• obejmować inne dostosowania związane z zastąpieniem wskaźnika</li></ul>
organ nadzoru	organ nadzoru nad administratorem, Komisja Europejska lub organ władzy publicznej działający na podstawie prawa
wskaźnik podstawowy	wskaźnik referencyjny (stopa referencyjna), który stosujemy w umowie, aby ustalić oprocentowanie
wskaźnik alternatywny	wskaźnik referencyjny, który zastępuje wskaźnik podstawowy w sytuacjach opisanych w tej części regulaminu

1) Zwróć uwagę na to, że w dokumencie używamy zwrotów typu „Ty” oraz „my”:



- a) jeśli piszemy w formie „Ty” (Ciebie, Ci, Twój, itp.) - mamy na myśli osobę, która na zasadach, jakie opisaliśmy w regulaminie może korzystać z kredytu. Jest nią np. kredytobiorca czy reprezentant kredytobiorcy. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „możesz”, „dysponujesz”, „określasz”,
- b) jeśli piszemy w formie „my” – mamy na myśli mBank S.A. Dotyczy to również zdań, gdy używamy słów takich jak np. „stosujemy”, „używamy”, „przyjmujemy”.

## 2. Zasady postępowania

- 1) Strony stosują zasady opisane w tej części regulaminu, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
- 2) Stosowanie wskaźnika podstawowego w danym dniu oznacza, że używamy wskaźnika podstawowego opublikowanego tego dnia, aby ustalić wysokość odsetek.
- 3) Stosowanie wskaźnika alternatywnego od danego dnia oznacza, że od tego dnia stosujemy wskaźnik alternatywny, w tych dniach, w których zgodnie z umową mieliśmy stosować wskaźnik podstawowy.
- 4) Wskaźnik alternatywny, skorygowany o korektę, stosujemy w sytuacjach opisanych w tabeli:

Rodzaj zdarzenia	Kiedy stosujemy wskaźnik alternatywny?
wskaźnik podstawowy nie jest publikowany a administrator lub organ nadzoru nad administratorem oświadczył, że brak publikacji jest trwały	od pierwszego dnia, w którym wskaźnik podstawowy nie jest publikowany
administrator lub organ nadzoru nad administratorem oświadczył, że wskaźnik podstawowy przestał albo przestanie być reprezentatywny	od pierwszego dnia, w którym wskaźnik podstawowy przestał być reprezentatywny (zgodnie z oświadczeniem administratora lub organu nadzoru). Tego rozwiązania nie stosujemy, jeśli zdarzenie dotyczy wskaźnika podstawowego LIBOR USD (1M oraz 3M).
zdarzenie, które sprawia, że nie możemy (lub nie będziemy mogli) stosować zgodnie z prawem wskaźnika podstawowego w umowie  ⓘ To na przykład sytuacja, gdy administratorowi cofnięto licencję, jeśli z tej przyczyny nie będziemy mogli stosować wskaźnika podstawowego.	od pierwszego dnia, w którym nie możemy stosować wskaźnika podstawowego w umowie

- 5) Gdy wskaźnika podstawowego nie opublikowano z innych powodów niż opisane w tabeli, w każdym dniu stosujemy wskaźnik alternatywny, skorygowany o korektę, do dnia ponownej publikacji wskaźnika podstawowego.

## 3. Jak postępujemy, gdy musimy stosować wskaźnik alternatywny?

- 1) Wskaźnik alternatywny ustalamy w następujący sposób:



- a) Jeśli organ nadzoru wskazał wskaźnik alternatywny, stosujemy go zamiast wskaźnika podstawowego.
- b) Zmieniamy wskaźnik alternatywny o korektę, którą wskazał organ nadzoru.
- c) Gdyby organ nadzoru nie wskazał korekty, przyjmujemy, że korekta jest średnią różnic między wskaźnikiem podstawowym a wskaźnikiem alternatywnym.
- d) Jeśli kilka organów nadzoru wskazało wskaźnik alternatywny, to stosujemy wskazanie według kolejności: wskazanie organu władzy publicznej, wskazanie Komisji Europejskiej i wskazanie organu nadzoru nad administratorem (gdy brak jest wskazania wcześniejszych podmiotów).
- e) Korektę dodajemy do wskaźnika alternatywnego.
- f) Korekty nie dodajemy, jeśli organ nadzoru tak wskazał, gdy podawał wskaźnik alternatywny.





- 2) Dla produktów, w których stosujemy walutę inną niż PLN i EUR, przyjmujemy zasadę:  
Jeśli wskaźnik alternatywny oblicza się tak, że jego wartość jest znana dopiero na koniec okresu, a nie w dniu stosowania (sprawdzania) stawki bazowej dla tego okresu, stosujemy wartość wskaźnika alternatywnego dostępną na dzień stosowania (sprawdzania), który jest określony w umowie.

#### 4. Jak ustalamy korektę?

- 1) Korektę ustalamy raz i nie zmienia się ona przez cały czas, w którym stosujemy wskaźnik alternatywny. Jest ona średnią arytmetyczną różnic z badanego okresu.
- 2) Aby ustalić średnią różnic:
  - a) Przyjmujemy jako badany okres 182 dni przed pierwszym dniem, w którym:
    - wskaźnik podstawowy przestanie być publikowany;
    - wskaźnik podstawowy przestanie być reprezentatywny zgodnie z oświadczeniem administratora lub organu nadzoru nad administratorem;
    - zgodnie z prawem nie możemy stosować wskaźnika podstawowego w umowie;
 Jeśli wystąpi więcej niż jedno z tych zdarzeń, różnicę liczymy od tego zdarzenia, które wystąpi jako pierwsze.
  - b) Obliczamy różnicę między wskaźnikiem podstawowym a wskaźnikiem alternatywnym, osobno dla każdego dnia w którym był publikowany zarówno wskaźnik podstawowy, jak i wskaźnik alternatywny;
  - c) Dodajemy różnice do siebie i tak uzyskany wynik dzielimy przez liczbę dni z publikacjami obu wskaźników z badanego okresu.

#### 5. Czy można wrócić do wskaźnika podstawowego?

- 1) Jeśli stosujemy wskaźnik alternatywny, ponieważ:
  - a) zaprzestano publikacji wskaźnika podstawowego,
  - b) wskaźnik podstawowy utracił reprezentatywność,
  - c) doszło do innego zdarzenia dotyczącego wskaźnika podstawowego zgodnie z tabelą w pkt 2 ppkt 4,



- stosujemy wskaźnik alternatywny także jeśli te przyczyny ewentualnie później ustąpiły.
- 2) Jeśli zastosowanie wskaźnika alternatywnego wynika z innych powodów, wracamy do stosowania wskaźnika podstawowego od dnia, w którym wskaźnik podstawowy jest ponownie publikowany.

## 6. Co robimy, gdy administrator zmieni metodę ustalania wskaźnika?

Jeśli administrator zmieni metodę (sposób), w który ustala wskaźnik podstawowy, nie zmieniamy w żaden sposób postanowień umowy. Stosujemy zmieniony wskaźnik podstawowy, nawet gdyby administrator uznał zmianę za istotną.

## 7. Obowiązek informacyjny

Otrzymasz od nas informację za każdym razem, gdy:

- 1) doszło do zdarzenia, które sprawia, że nie możemy (lub nie będziemy mogli) stosować wskaźnika podstawowego;
- 2) zaprzestano publikacji wskaźnika podstawowego;
- 3) zastosowaliśmy wskaźnik alternatywny;
- 4) zastosowaliśmy korektę;
- 5) wróciliśmy do stosowania wskaźnika podstawowego zgodnie z pkt 8.

Informacje te prześlemy w ten sam sposób, w jaki informujemy o zmianach oprocentowania.

## 8. Ponowne stosowanie

- 1) Za każdym razem, gdy wskaźnik podstawowy trwale zastąpimy wskaźnikiem alternatywnym, w zapisach umowy, które dotyczą wskaźnika podstawowego (stopy referencyjnej), stosujemy zamiast niego:
  - a) wskaźnik alternatywny oraz
  - b) korektę na zasadach opisanych w punkcie „Jak ustalamy korektę?”.
- 2) Informacje, które dotyczą wskaźników oraz wskaźników alternatywnych znajdziesz na naszej stronie internetowej.

